



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№ _____

г. Казань

Об утверждении Плана работы
Министерства юстиции Республики
Татарстан на IV квартал 2017 года

В целях эффективной реализации в IV квартале 2017 года полномочий, задач и функций, возложенных на Министерство юстиции Республики Татарстан, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План работы Министерства юстиции Республики Татарстан на IV квартал 2017 года (далее – План).
2. Заместителям министра, управляющему делами, руководителям структурных подразделений обеспечить исполнение Плана и в установленные сроки представлять отчеты об исполнении мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Контроль за исполнением Плана возложить на отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования.

И.о. министра

М.М. Ибяттов

УТВЕРЖДЕН
приказом министра юстиции
Республики Татарстан
от _____ № _____

План работы Министерства юстиции
Республики Татарстан на IV квартал 2017 года

ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ МИНИСТЕРСТВА

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	Подготовка и участие в проведении заседания коллегии Министерства «О взаимодействии Министерства юстиции Республики Татарстан с органами местного самоуправления по реализации переданных государственных полномочий Республики Татарстан»	октябрь	М.М. Ибятов, Н.И. Латыпов, отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления; отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
2	Подготовка и участие в проведении заседания коллегии по исполнительской дисциплине и рассмотрению обращений граждан в Министерстве юстиции Республики Татарстан за 2017 год	декабрь	Н.И. Латыпов, отдел организационной работы и документооборота

ВОПРОСЫ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ И НОРМОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1	2	3	4
1	Проведение правовой экспертизы проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Татарстан согласно плану работы Государственного Совета Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан и поручениям Президента Республики Татарстан, Премьер-министра Республики Татарстан, министра юстиции Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов федеральных законов, вносимых в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы Государственным Советом Республики	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности

	Татарстан, проектов законов Республики Татарстан, проектов указов Президента Республики Татарстан, проектов постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, иными органами и организациями		
3	Участие в разработке проектов нормативных правовых актов по поручению Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, министра юстиции Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
4	Подготовка материалов на заседания Экспертного совета Межведомственного координационного комитета по правовым вопросам по законопроектам, вносимым исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
5	Подготовка материалов на заседания Межведомственного координационного комитета по правовым вопросам по законопроектам, вносимым исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, до их внесения в Правительство Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
6	Организация подготовки заседаний Межведомственного координационного комитета по правовым вопросам	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
7	Обеспечение и координация деятельности органов исполнительной власти Республики Татарстан по осуществлению мониторинга законодательства Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
8	Подготовка проекта Плана законопроектной деятельности Кабинета Министров Республики Татарстан на 2018 год	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
9	Проведение ежегодного республиканского конкурса экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	ноябрь	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
10	Участие в подготовке и издании Свода законов Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
11	Формирование перечня правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений в целях инкорпорации в законодательство Российской Федерации в 2018 году	до 1 декабря 2017 года	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности
12	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов, разработанных Министерством, на официальном сайте для проведения независимой	по мере разработки проектов	отдел правовой экспертизы и нормотворческой

	антикоррупционной экспертизы (совместно со структурными подразделениями Министерства)	нормативных правовых актов	деятельности, структурные подразделения Министерства
13	Подготовка промежуточной информации об осуществлении мониторинга правоприменения за 2017 год	декабрь 2017 года	отдел правовой экспертизы и нормотворческой деятельности

**ВОПРОСЫ РЕГИСТРАЦИИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
И ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА**

1	2	3	4
1	Осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов республиканских органов исполнительной власти	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства
2	Осуществление проверок республиканских органов исполнительной власти по соблюдению Правил подготовки нормативных правовых актов республиканских органов исполнительной власти, их государственной регистрации и опубликования	согласно графику	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства
3	Подготовка материалов для выдачи разрешений на использование в наименованиях юридических лиц официальных наименований Республики Татарстан	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства
4	Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства
5	Рассмотрение обращений, жалоб, заявлений государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц, граждан	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства
6	Участие в подготовке и издании Свода законов Республики Татарстан	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового

			обеспечения деятельности Министерства
7	Размещение (опубликование) нормативных правовых актов Республики Татарстан на «Официальном интернет-портале правовой информации» и «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан»	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства
8	Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Министерства	в течение квартала	отдел регистрации нормативных правовых актов и правового обеспечения деятельности Министерства

**ВОПРОСЫ ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ,
ПРАВОВОГО ИНФОРМИРОВАНИЯ И ПРАВОВОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

1	2	3	4
1	Оказание гражданам бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к компетенции Министерства	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
2	Консультирование граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи в рамках телефонной «горячей» линии	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
3	Информационное и консультативное обеспечение деятельности участников государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
4	Правовое информирование и правовое просвещение населения	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
5	Поддержка разделов «Бесплатная юридическая помощь», «Правовое просвещение» и «Материалы по правовым проблемам, возникающим в сфере детства и семьи» на официальном сайте Министерства в актуальном состоянии и их пополнение новой информацией (при наличии)	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
6	Рассмотрение обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции сектора	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
7	Размещение справочной информации о бесплатной юридической помощи (в виде буклетов, листовок)	в течение квартала	сектор по оказанию бесплатной

	в местах, посещаемых гражданами, нуждающимися в социальной поддержке и социальной защите		юридической помощи
8	Всероссийский день правовой помощи детям	ноябрь	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи
9	Оказание бесплатной юридической помощи инвалидам в рамках Международного дня инвалидов	ноябрь-декабрь	сектор по оказанию бесплатной юридической помощи

**ВОПРОСЫ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ,
КООРДИНАЦИИ И ПЛАНИРОВАНИЯ**

1	2	3	4
1	Организация и проведение мероприятий в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан по проверке исполнения государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы»	октябрь	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
2	Организация и проведение мероприятий в Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан по проверке исполнения государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы»	октябрь	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
3	Участие сотрудников отдела в качестве экспертов в работе комиссии Республиканской экспертной группы по вопросам противодействия коррупции по осуществлению мероприятий в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан и муниципальных образованиях (в соответствии с поручением руководителя Республиканской экспертной группы)	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
4	Подготовка и проведение совещания с исполнителями государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы» по вопросам исполнения отдельных мероприятий	декабрь	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
5	Обеспечение деятельности Общественного совета при Министерстве	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
6	Участие в программах повышения квалификации государственных и муниципальных служащих по антикоррупционной тематике в качестве лекторов в Высшей школе государственного и муниципального управления Казанского (Приволжского) федерального университета	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования

7	Участие в подготовке информации по мониторингу эффективности деятельности Министерства по реализации антикоррупционных мер на территории Республики Татарстан	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
8	Организация работы по выполнению Послания Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
9	Мониторинг выполнения государственного задания на управление, определенного для Министерства, по индикаторам оценки качества жизни населения и эффективности деятельности на 2017 год	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
10	Информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности рабочей группы № 5 по привлечению средств федерального бюджета в экономику Республики Татарстан	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
11	Ежеквартальный ввод данных о ходе реализации государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы» в информационную систему ГАСУ ЦП	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
12	Внесение сведений о государственной программе «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы» в федеральный государственный реестр для последующего ввода данных о ее реализации в государственную автоматизированную систему «Управление»	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
13	Подготовка планов работы Министерства на I квартал 2018 года и на 2018 год	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
14	Поддержка раздела «Противодействие коррупции», «Общественный совет при Министерстве юстиции Республики Татарстан», «Планы, программы, проекты» на официальном сайте Министерства в актуальном состоянии	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
15	Осуществление перевода на татарский язык одобренных на заседаниях Межведомственного координационного комитета по правовым вопросам проектов законов Республики Татарстан, подлежащих внесению в Кабинет Министров Республики Татарстан	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования
16	Осуществление перевода на татарский язык нормативных правовых актов Министерства, информационных сообщений, подлежащих размещению на официальном сайте Министерства	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации

	и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		и планирования
17	Осуществление перевода на русский язык обращений граждан, представленных на татарском языке, перевод ответов на них на татарский язык	в течение квартала	отдел информационно-аналитической работы, координации и планирования

ВОПРОСЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1	2	3	4
1	Оказание содействия органам местного самоуправления в разработке проектов муниципальных правовых актов, осуществление правовой экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, регулирующих вопросы территориальной организации местного самоуправления в Республике Татарстан, исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
2	Участие в подготовке и экспертизе законопроектов по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
3	Оказание органам местного самоуправления консультативно-правовой, организационно-методической помощи по вопросам применения законодательства о местном самоуправлении, а также осуществления контроля по вопросам отдельных переданных государственных полномочий	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
4	Сбор, анализ и обобщение отчетных данных о деятельности административных комиссий муниципальных районов и городских округов	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
5	Проведение выездных проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий: - по образованию и организации деятельности административных комиссий; - по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	согласно графику	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
6	Оказание правовой и консультативной помощи органам местного самоуправления по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации

	нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов		и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
7	Сбор, анализ и обобщение отчетных данных о работе органов местного самоуправления по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
8	Проведение выездных мероприятий в муниципальные районы и городские округа республики в целях изучения организации проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
9	Рассмотрение обращений государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
10	Ведение Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов в Республике Татарстан	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
11	Предоставление выписки из Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов в Республике Татарстан и справки об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре административно-территориальных единиц и населенных пунктов в Республике Татарстан	в течение квартала	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
12	Осуществление организационного обеспечения выезда рабочей группы по изучению организации работы по профилактике правонарушений в городских округах и муниципальных районах Республики Татарстан Правительственной комиссии Республики Татарстан по профилактике правонарушений	согласно графику	отдел по вопросам территориальной организации и осуществления контроля в сфере местного самоуправления
13	Оказание органам местного самоуправления консультативно-правовой, организационно-методической помощи по вопросам применения законодательства о местном самоуправлении	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления

14	Проведение в муниципальных образованиях выездных мероприятий в целях информационно-консультационной юридической помощи по наиболее актуальным правовым вопросам осуществления местного самоуправления в Республике Татарстан	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
15	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
16	Оказание органам местного самоуправления правовой помощи по вопросам переселения граждан из аварийных жилых помещений	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
17	Сбор информации о рассмотрении судами республики дел по вопросам переселения граждан из аварийных жилых помещений и исполнении судебных решений	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
18	Сбор данных об исках, предъявленных муниципальным образованиям и исках, предъявленных муниципальными образованиями, принятых по итогам рассмотрения дел судебных решениях, затрагивающих имущественные, финансовые и иные вопросы, связанные с возложением обязанностей осуществлять выплаты из местного бюджета	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
19	Рассмотрение обращений государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
20	Осуществление в пределах своей компетенции полномочий, связанные с проведением публичных мероприятий в соответствии с Законом Республики Татарстан от 25 декабря 2012 года № 91-ЗРТ «Об обеспечении условий реализации прав граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий, и пикетирований в Республике Татарстан»	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления
21	Участие в мероприятиях, направленных на реализацию Закона Республики Татарстан от 2 ноября 2012 года № 73-ЗРТ «Об оказании бесплатной юридической помощи гражданам в Республике Татарстан»	в течение квартала	отдел правовой консультационно-методической поддержки органов местного самоуправления

22	Определение нормативности муниципальных правовых актов, представляемых главами муниципальных образований	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
23	Включение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан (далее – Регистр), представляемых главами муниципальных образований	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
24	Проведение юридической экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, представляемых для включения в Регистр, на предмет соответствия законодательству	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
25	Направление экспертных заключений в органы местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления, принявшим (издавшим) акты, а также в Кабинет Министров Республики Татарстан и органы прокуратуры при выявлении в муниципальных нормативных правовых актах положений, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, Конституции Республики Татарстан, законодательству Республики Татарстан, уставу муниципального образования	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
26	Оказание методической помощи органам местного самоуправления по вопросам формирования Регистра	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
27	Разработка методических рекомендаций, типовых (примерных, модельных) муниципальных нормативных правовых актов по вопросам организации местного самоуправления	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
28	Участие в экспертизе проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере местного самоуправления	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального

			регистра
29	Сбор и обобщение отчетов об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных районов государственных полномочий Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения Регистра	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра
30	Проведение проверок осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов государственных полномочий Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения Регистра	в течение квартала	отдел нормативной правовой работы в сфере местного самоуправления и ведения муниципального регистра

ВОПРОСЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ

1	2	3	4
1	Подготовка и проведение заседаний Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение квартала	сектор по обеспечению деятельности Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
2	Участие в выездах в составе рабочей группы Правительственной комиссии Республики Татарстан по профилактике правонарушений	в течение квартала	сектор по обеспечению деятельности Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
3	Осуществление выездов в муниципальные образования в целях изучения деятельности и оказания методической помощи муниципальным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение квартала	сектор по обеспечению деятельности Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
4	Участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных 100-летию образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение квартала	сектор по обеспечению деятельности Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

ВОПРОСЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ

1	2	3	4
1	Подготовка и участие в проведении семинар-совещания для мировых судей	октябрь	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
2	Изучение организации работы аппаратов мировых судей Набережночелнинского, Московского, Чистопольского судебных районов республики	в течение квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
3	Проведение мероприятий, связанных с проведением курсов повышения квалификации мировых судей и работников их аппаратов	в течение квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
4	Проведение мероприятий связанных с переподготовкой впервые назначенных мировых судей	по итогам квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
5	Проведение мониторинга интернет-сайтов мировых судей с последующим обобщением и информированием о результатах мониторинга мировых судей	по итогам квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
6	Участие в заседаниях конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей работников аппаратов мировых судей	в течение квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
7	Участие в заседаниях квалификационной и аттестационной комиссий у работников аппаратов мировых судей	в течение квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
8	Организация проведения совещаний в режиме видеоконференцсвязи на актуальные темы функционирования судебных участков мировых судей	в течение квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей

9	Организация работы по оформлению удостоверений мировых судей Республики Татарстан и мировых судей Республики Татарстан, пребывающих в отставке	в течение квартала	отдел организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей
10	Подготовка материалов и документации (сбор информации, анализ потребности, согласование и т.д.) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, оказания услуг, выполнения работ для государственных и муниципальных нужд» на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд судебных участков мировых судей на 4 квартал 2017 года. Сбор информации о потребностях, ценах (тарифах), анализ рынка и т.д. в целях подготовки к формированию плана закупок и плана-графика закупок на 2018 год	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
11	Совместно с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан продолжение работы по оформлению в установленном порядке земельных участков, зданий и помещений судебных участков мировых судей	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
12	Совместно с ГКУ ГИСУ Республики Татарстан осуществление контроля за проведением капитальных ремонтов, проводимых в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
13	Подготовка и согласование проектно-сметных расчетов на проведение ремонтных работ в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей в целях подготовки и согласования титульного списка на 2018 год. Осуществление контроля за проведением работ по текущим ремонтам в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
14	Организация работы по подготовке к заключению и пролонгации договоров на 2018 год с единственными поставщиками на поставку электроэнергии, услуг водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, связи и прочими коммунальными услугами зданий (помещений) судебных участков мировых судей	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
15	Регистрация в установленном порядке исполнения государственных контрактов с помощью автоматизированной системы WEB-кабинет за III квартал 2017 года	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
16	Формирование отчетов о проведенных торгах и предоставление в Государственный комитет Республики Татарстан по закупкам, ГАСУ ЦП за III квартал 2017 года	октябрь	отдел обеспечения деятельности мировых судей

17	Подготовка документации и формирование отчетов по исполнению государственных контрактов на оказание услуг субъектами естественных монополий (теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение, поставка газа, услуги связи) за 2017 год	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
18	Ведение реестра закупок в электронном виде по аппаратам мировых судей, аппарату Министерства, Приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан с помощью автоматизированной системы АРМ Электронный магазин БАРС	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
19	Организация доставки предметов материально-технического обеспечения по судебным участкам мировых судей служебным транспортом отдела в соответствии с утвержденным графиком	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
20	Осуществление мероприятий в целях обеспечения безопасности в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей (сбор и подготовка материалов, справок, анализ, составление потребности и приобретение средств безопасности, взаимодействие с УФССП по Республике Татарстан, МЧС РТ и другими службами)	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
21	Подготовка и заключение договоров на услуги технического обслуживания газового оборудования в зданиях и помещениях судебных участков мировых судей. Осуществление контроля за работой газового оборудования и систем электроснабжения в зданиях (помещениях) судебных участков мировых судей	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
22	Подготовка зданий (помещений) судебных участков мировых судей к отопительному сезону 2017 – 2018 годов	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей
23	Организация обеспечения в установленном порядке деятельности судебных участков мировых судей (учет и своевременное обеспечение товарно-материальными ценностями, обеспечение технического функционирования зданий (помещений) судебных участков мировых судей и оказания коммунальных услуг, осуществление контроля за работоспособностью средств связи, безопасности, оборудования, а также иные организационные меры)	в течение квартала	отдел обеспечения деятельности мировых судей

ВОПРОСЫ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАТИЗАЦИИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ СИСТЕМ

1	2	3	4
1	Сопровождение справочно-правовых систем «Гарант», «КонсультантПлюс» в Министерстве и аппаратах мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем

2	Системное администрирование и обеспечение эксплуатации Государственной интегрированной системы телекоммуникаций Республики Татарстан в Министерстве и аппаратах мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
3	Системное администрирование и обеспечение эксплуатации: - корпоративной сети передачи данных Министерства финансов Республики Татарстан; - системы электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства по Республике Татарстан; - региональной информационной системы в сфере закупок, товаров (работ, услуг)	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
4	Сопровождение Единой межведомственной системы электронного документооборота	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
5	Сопровождение и обновление комплексной программы «1С: Предприятие»	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
6	Сопровождение и поддержка в актуальном состоянии официального сайта Министерства в сети «Интернет»	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
7	Программное и техническое обеспечение компьютерного парка Министерства, аппаратов мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
8	Проведение организационных и технических мероприятий по информационной безопасности	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
9	Работа по наладке локальных вычислительных сетей, а также сетевое администрирование Windows 2003 – 2008 server в Министерстве и помещениях, занимаемых мировыми судьями Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
10	Информационно-технологическое сопровождение Регистра актов Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
11	Сопровождение в аппаратах мировых судей Республики Татарстан системы рассылки SMS-сообщений участникам судебных заседаний	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
12	Работа по организационно-технологическому сопровождению специализированного программного обеспечения ПК «Мировые судьи» и «Судимость» на судебных участках мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем

13	Техническая поддержка при актуализации Портала государственных услуг (uslugi.tatar.ru)	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
14	Перевод зданий (помещений) мировых судей, подключенных к Государственной информационной системе телекоммуникаций Республики Татарстан (ГИСТ) на цифровую телефонию с единой внутренней нумерацией	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
15	Координация и контроль работы системных администраторов, обслуживающих судебные участки мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
16	Межведомственное электронное взаимодействие с Удостоверяющим центром Государственного информационного центра Республики Татарстан в целях организации оперативной регистрации пользователей, изготовления и управления сертификатами ключей ЭП	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
17	Реализация функций, возложенных на Министерство, в качестве функционального оператора государственной информационной системы Республики Татарстан «Сводный реестр актов реагирования Республики Татарстан» (далее – Сводный реестр): - предоставление органам исполнительной власти Республики Татарстан, уполномоченным на осуществление республиканского государственного контроля (надзора) доступа к пользовательскому интерфейсу с правами администратора Сводного реестра для самостоятельной работы по заполнению и актуализации Сводного реестра; - обеспечение ведения (создания, редактирования, удаления) учетных записей лиц, ответственных за информационное наполнение Сводного реестра; - обеспечение периодической выгрузки отчетов и статистических данных из Сводного реестра	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем
18	Техническая поддержка при формировании и наполнении отчетности о деятельности Министерства посредством единой государственной системы отчетности «Отчеты ведомств» информационного портала «Открытый Татарстан»	в течение квартала	отдел правовой информатизации и компьютерных систем

ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ РАБОТЫ

1	2	3	4
1	Подготовка проектов приказов по личному составу	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
2	Организация работы по заключению служебных контрактов и трудовых договоров (дополнительных соглашений к ним)	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы

3	Формирование и ведение Единой информационной системы кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан, обеспечение актуальности и достоверности информации в базе	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
4	Оформление трудовых отношений с работниками аппарата Министерства и аппаратов мировых судей республики, работниками Общественной приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан, помощниками депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
5	Ведение личных дел	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
6	Ведение, хранение и выдача трудовых книжек	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
7	Ведение реестра государственных гражданских служащих	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
8	Формирование кадрового резерва государственных гражданских служащих, в том числе на конкурсной основе и его эффективное использование	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
9	Оформление и выдача служебных удостоверений	по мере необходимости	отдел кадров и государственной службы
10	Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение государственных гражданских служащих в кадровый резерв	по мере необходимости	отдел кадров и государственной службы
11	Обеспечение работы с федеральной государственной информационной системой «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров»	в период проведения конкурса	отдел кадров и государственной службы
12	Организация и обеспечение проведения аттестации государственных гражданских служащих	по графику	отдел кадров и государственной службы
13	Составление графика аттестации государственных гражданских служащих на 2018 год и представление на утверждение министру	декабрь	отдел кадров и государственной службы
14	Организация и обеспечение проведения квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих по их инициативе	в сроки, установленные законодательством	отдел кадров и государственной службы
15	Обеспечение своевременного присвоения классных чинов государственным гражданским служащим	в сроки, установленные законодательством	отдел кадров и государственной службы
16	Проведение анализа сведений о доходах, расходах,	в течение	отдел кадров

	об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, поступающих на государственную гражданскую службу	квартала	и государственной службы
17	Оформление ежегодных и иных отпусков, контроль за соблюдением работниками графика отпусков	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
18	Составление графика отпусков на 2018 год	декабрь	отдел кадров и государственной службы
19	Оформление в установленном порядке служебных командировок	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
20	Ведение воинского учета и бронирования сотрудников	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
21	Подготовка наградных материалов	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
22	Мониторинг кадрового состава государственных гражданских служащих и работников	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
23	Оформление документов для назначения пенсий лицам, увольняющимся в связи с выходом на пенсию за выслугу лет	по мере поступления заявлений	отдел кадров и государственной службы
24	Проведение служебных проверок в отношении государственных служащих. Оформление актов о применении дисциплинарных взысканий	при наличии оснований	отдел кадров и государственной службы
25	Подготовка проектов приказов о направлении на повышение квалификации государственных гражданских служащих. Организация и обеспечение участия на курсах повышения квалификации	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
26	Организация прохождения практики студентов	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
27	Подготовка отчета об исполнении сервисов федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	декабрь	отдел кадров и государственной службы
28	Подготовка формы отчетности 14 «Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации по численности государственных служащих и работников» Раздел 2 (за 9 месяцев)	октябрь	отдел кадров и государственной службы
29	Отчет по форме № 1-ГС «Сведения о составе работников, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы, по полу возрасту, стажу государственной службы, образованию», направление в Татарстанстат	октябрь	отдел кадров и государственной службы
30	Организационное обеспечение деятельности	не реже 1 раза	отдел кадров

	Комиссии при министре юстиции Республики Татарстан по противодействию коррупции	в квартал	и государственной службы
31	Составление отчетности о реализации мероприятий по противодействию коррупции по форме, разработанной Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	октябрь	отдел кадров и государственной службы
32	Составление отчета об исполнении программы Министерства по реализации антикоррупционной политики на 2015 – 2020 годы	октябрь	отдел кадров и государственной службы
33	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» сайта Министерства	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
34	Организация проведения заседаний комиссий по награждению почётным званием Республики Татарстан «Заслуженный юрист Республики Татарстан» и ведомственными наградами Министерства	по мере поступления наградных материалов	отдел кадров и государственной службы
35	Выдача копий трудовых книжек, архивных справок и справок с места работы работникам	по мере поступления заявлений	отдел кадров и государственной службы
36	Проведение вводного инструктажа по охране труда для вновь принимаемых на работу в аппарат Министерства	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
37	Подготовка отчетов по направлениям деятельности отдела кадров и государственной службы	в установленные в запросах сроки	отдел кадров и государственной службы
38	Подбор персонала для работы в Министерстве и аппаратах мировых судей Республики Татарстан	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
39	Подготовка планов работы по направлениям деятельности отдела	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы
40	Подготовка и сдача личных дел в архив	декабрь	отдел кадров и государственной службы
41	Обеспечение защиты государственной тайны. Проведение годовой проверки ведения секретного делопроизводства и наличия носителей сведений, составляющих государственную тайну	согласно плану работы РСП	отдел кадров и государственной службы
42	Формирование заявки на повышение квалификации государственных гражданских служащих в 2018 году	декабрь	отдел кадров и государственной службы
43	Подведение итогов отраслевого исследования коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных мер в Министерстве. Размещение отраслевого исследования на сайте Министерства	в течение квартала	отдел кадров и государственной службы

ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ДОКУМЕНТООБОРОТА

1	2	3	4
1	Ведение делопроизводства в соответствии с установленными правилами	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
2	Организация работы по рассмотрению обращений граждан, юридических лиц, приема граждан, в том числе выездного приема в городах и районах республики, участие в организации бесплатной юридической помощи	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
3	Контроль за исполнением индикатора доли согласованных в регламентные сроки проектов и распоряжений Кабинета Министров Республики Татарстан	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
4	Организация комплектования, учета, хранения и использования архивных документов	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
5	Контроль за исполнением в установленные сроки поручений вышестоящих органов	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
6	Осуществление контроля за надлежащим техническим содержанием и эффективным использованием автотранспорта Министерства	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
7	Осуществление надлежащего контроля за используемой оргтехникой в Министерстве, а также ее обслуживанием	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
8	Проведение мероприятий по списанию основных средств, вышедших из строя	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
9	Подготовка и проведение торгов на закупку канцелярских товаров для нужд Министерства	в течение квартала	отдел организационной работы и документооборота
10	Организация проведения Общероссийского дня приема граждан	декабрь	отдел организационной работы и документооборота
11	Контроль за исполнением договоров по техническому обслуживанию здания Министерства	декабрь	отдел организационной работы и документооборота

ФИНАНСОВЫЕ ВОПРОСЫ

1	2	3	4
1	Анализ остатков финансирования и лимитов по бюджетным обязательствам	в течение квартала	финансовый отдел
2	Подготовка отчетов за III квартал 2017 года для сдачи в Фонд социального страхования и Пенсионный фонд, в налоговую инспекцию	октябрь	финансовый отдел
3	Подготовка и сдача в Департамент казначейства Министерства финансов Республики Татарстан форм ежемесячной отчетности Министерства	ежемесячно	финансовый отдел
4	Подготовка и сдача в Департамент казначейства Министерства финансов Республики Татарстан форм квартальной отчетности Министерства	октябрь	финансовый отдел
5	Формирование и сдача в Счетную палату Республики Татарстан сведений финансовых показателей Министерства	октябрь	финансовый отдел
6	Подготовка и сдача статистических отчетов за III квартал 2017 года	октябрь	финансовый отдел
7	Текущая работа по обеспечению деятельности депутатов Государственной Думы Российской Федерации	ежедневно	финансовый отдел
8	Текущая работа по обеспечению деятельности Приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан	ежедневно	финансовый отдел
9	Оплата услуг адвокатов по назначению и адвокатов, оказывающих юридическую помощь гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи	по мере предоставления документов	финансовый отдел
10	Принятие бюджетных обязательств по договорам с контрагентами за предоставление коммунальных услуг, услуг связи и прочих расходов в программе «АЦК-финансы»	ежедневно	финансовый отдел
11	Создание заявок на оплату за оказанные коммунальные услуги, услуги связи и прочих расходов в программе «АЦК-финансы»	ежедневно	финансовый отдел
12	Принятие к учету оказанных коммунальных услуг, услуг связи и прочих услуги в программе «1С:Предприятие» по Министерству, аппарату мировых судей, Приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан	ежедневно	финансовый отдел
13	Расчет заработной платы сотрудникам Министерства, аппарата мировых судей, приемной Приемной Президента Российской Федерации в Республике Татарстан, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации	ежемесячно	финансовый отдел
14	Расчет отпускных сотрудникам Министерства, аппарата мировых судей, приемной президента, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации	ежемесячно	финансовый отдел
15	Оформление больничных листов сотрудникам Министерства, аппарата мировых судей	по мере поступления	финансовый отдел

	и предоставление в Фонд Социального Страхования реестров на их выплату		
16	Выдача справок 2-НДФЛ и справок о доходах сотрудникам Министерства, аппарата мировых судей, приемной президента, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации и получателям денежных вознаграждений по Распоряжениям Кабинета Министров Республики Татарстан	по мере требования	финансовый отдел
17	Расчет командировочных расходов сотрудников Министерства, аппарата мировых судей, помощникам депутатов Государственной Думы Российской Федерации	ежедневно	финансовый отдел
18	Сверка расчетов и анализ дебиторской и кредиторской задолженности по всем разделам Министерства. Осуществление ведомственного контроля над подведомственными государственными учреждениями в части образования задолженности	ежемесячно	финансовый отдел
19	Текущая работа по исполнению Сметы доходов и расходов на 2017 год Министерства	ежедневно	финансовый отдел
20	Осуществление электронного документооборота с использованием СУФД портала Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан	ежедневно	финансовый отдел
21	Представление министру юстиции Республики Татарстан анализа исполнения Сметы доходов и расходов по всем разделам Министерства по состоянию на 1 число месяца	ежемесячно	финансовый отдел
22	Сопровождение и обновление комплексной программы «1С: Предприятие 8»	ежедневно	финансовый отдел

Лист согласования к документу № 01-02/116 от 05.10.2017

Инициатор согласования: Шарафетдинова А.Р. Старший специалист отдела информационно-аналитической работы, координации и планирования

Согласование инициировано: 03.10.2017 15:35

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Беденьгов А.А.		Согласовано 03.10.2017 - 17:23	-
2	Слепнева Э.И.		Согласовано 03.10.2017 - 17:50	-
3	Казанцева Н.Ю.		🔒Согласовано 03.10.2017 - 17:31	-
4	Нуриева А.З.		Согласовано 03.10.2017 - 17:49	-
5	Касымова Г.И.		🔒Согласовано 04.10.2017 - 08:55	-
6	Воробьёв А.В.		Согласовано 03.10.2017 - 17:43	-
7	Сафин А.Г.		Согласовано 04.10.2017 - 08:54	-
8	Нуриева Ф.К.		Согласовано 04.10.2017 - 09:52	-
9	Латыпов Н.И.		Согласовано 03.10.2017 - 18:19	-
10	Галимов А.Г.		Согласовано 04.10.2017 - 08:10	-
Тип согласования: последовательное				
11	Ибяттов М.М.		🔒Подписано 04.10.2017 - 10:47	-